



Харківський національний
економічний університет
імені Семена Кузнеця

Кафедра обліку і
бізнес-консалтингу

071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

освітньо-професійна програма на другому (магістерському) рівні
«ОБЛІК І АУДИТ»



Гарант програми – **Лабунська Світлана Віталіївна**
доктор економічних наук, професор ,
професор кафедри обліку і бізнес-консалтингу

ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітня програма	Облік і аудит
Освітня кваліфікація	Магістр обліку і оподаткування за освітньо-професійною програмою «Облік і аудит»
Кваліфікація в дипломі	Магістр обліку і оподаткування за освітньо-професійною програмою «Облік і аудит»
Опис предметної області	<p>Об'єктом вивчення: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування;</p> <p>Цілі навчання: підготовка магістрів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: формування загальних та фахових компетентностей особистості, які базуються на поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бухгалтерського і управлінського обліку, внутрішнього і зовнішнього аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів, формування і використання обліково-аналітичної інформації в системі управління;</p> <p>Методи, методики та технології: магістр зі спеціальності 071 Облік і</p>



**Харківський національний
економічний університет
імені Семена Кузнеця**

**Кафедра обліку і
бізнес-консалтингу**

	<p>оподаткування повинен володіти знаннями закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, методами, методиками, технологіями організації обліку, здійснення контролю, аудиту, аналізу та оподаткування, у т.ч. із застосуванням інновацій.</p> <p>Інструменти та обладнання: магістр спеціальності 071 Облік і оподаткування повинен володіти знаннями щодо сучасних інформаційних систем і технологій, методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із застосуванням економіко-математичних методів й інновацій для вирішення економічних проблем і завдань управління.</p>
Обсяг програми	на базі першого рівня вищої освіти (бакалавр) – 90 кредитів ЄКТС
Форма навчання	Денна/заочна
Термін навчання	денна форма - один рік 4 місяці заочна форма - один рік 4 місяці
Академічні права випускників	Можливість продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні (доктор філософії); отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації
Працевлаштування	Випускник може працювати: бухгалтером, економістом-аналітиком, бухгалтером-експертом, бухгалтером-ревізором, консультантом з економічних питань, економістом з податків і зборів, економістом з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, експертом-консультантом з питань оподаткування в консалтингу, професіоналом з фінансово-економічної безпеки корпоративних підприємств, помічником аудитора, аналітиком консолідованої інформації, економістом з питань податкового планування на підприємствах, фінансових та кредитних установах, спеціалістом в установах державної фіскальної служби та інших контролюючих органах

КОМПОНЕНТИ ПРОГРАМИ

Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС
Базові навчальні дисципліни	
Організація бухгалтерського обліку і контролю в управлінні підприємством	5
Міжнародні стандарти аудиту і податкове консультування	5
Фінансова звітність за міжнародними стандартами та її аналіз	5
Організація і методика аудиту	5
Обліково-фінансове забезпечення стратегічного консалтингу	5
Облікові інформаційні системи в фінансовому менеджменті	4
Облік діяльності та управління витратами підприємств	5
Організація обліку і аналізу діяльності суб'єктів різних форм власності	4
Консультаційний проект	1
Науково-дослідна практика	1
Переддипломна практика	8
Переддипломна практика	8
Дипломна робота	19
Вибіркові навчальні дисципліни	
МАГ-МАЙНОРИ (студенти обирають 4 навчальні дисципліни із загальноуніверситетського пулу)	5 (на кожна навчальну дисципліну)
КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ (студенти обирають один тренінг із	3



ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності	<ul style="list-style-type: none">• Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.• Здатність спілкуватися іноземною мовою.• Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.• Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.• Здатність генерувати нові ідеї (креативність).• Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.• Здатність працювати в міжнародному контексті.• Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).• Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.• Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).• Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<ul style="list-style-type: none">• Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.• Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.• Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.• Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.• Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.• Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.• Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.• Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.• Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.• Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.• Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.



ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Після закінчення програми навчання випускники будуть:

- Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
- Знати теорію, методiku і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
- Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
- Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
- Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
- Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
- Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
- Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
- Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
- Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
- Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
- Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
- Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
- Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
- Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
- Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
- Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
- Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
- Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.