ПАМ'ЯТКА

щодо оформлення соціальної стипендії:

внесено зміни 11.02.2021р.

1. Затверджений [Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-2016-%D0%BF#n16) прописаний в **постанові КМУ № 1045 від 28.12.2016 р.** (зі змінами), деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти.
2. Право на одержання соціальної стипендії мають студенти які навчається ***за*** ***державним замовленням денною або дуальної формою здобуття вищої освіти.***
3. У студента повинна бути ***відсутня академічна заборгованість за поточний семестровий контроль (екзаменами та заліки),*** студент повинен бути ***включений до рейтингу успішності*** (не стосується 1 курсу І семестру).
4. Студент, що отримує академічну стипендію **не має права** і на соціальну стипендію (за вибором студента), окрім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, а також студентів ВНЗ, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків.
5. Студент, який перебуває в академічній відпустці, **не має права** на соціальну стипендію.
6. Для оформлення соціальної стипендії студенту необхідно **сформувати** **ТРИ особисті справи**: перший примірник віддати до бухгалтерії з оригіналом заяви (Щербак Наталія Борисівна, ауд. 304 гол. корпусу, тел. 3-68 ); другий – до відділу молодіжної політики та соціального розвитку (ауд. 306, гол. корпусу, тел. 4-58, Гусь Юлія Геннадіївна – начальник відділу) і третій – для деканату.
   1. Примірник особової справи для відділу молодіжної політики та соціального розвитку, який надалі буде передано до Управління соціального захисту населення Шевченківської районної адміністрації (далі УСЗН), подається в картонній папці зі швидкозшивачем. **Титульний лист** (додаток 1) приклеюється на папку. До папки кладуть **опис документів особової справи для передачі уповноваженому органу** (додаток 2) **в двох примірниках** зпереліком всіх поданих документів в послідовності за вимогою постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 р., заяву і завірені копії документів відповідно до послідовності опису.
   2. Зразок заяв:

для оформлення соціальної стипендії *для* *першого звернення* (для 1 курсу ІІ семестру та старших курсів)– у додатку 3,

для 1 курсу І семестру – додаток 4,

для повторного звернення – у додатку 5,

для продовження – категорії «Діти-інваліди» та з малозабезпечених сімей – додаток 6,

при отримання нового паспорту громадянина України – додаток 7

при достроковій здачі сесії – додаток 8.

**Зверніть увагу!** У всіх випадках в тексті заяви **вказується період** отримання соціальної стипендії та є обов’язковим *дата написання заяви*.

1. При написанні в заяві періоду отримання соціальної стипендії, ***треба врахувати нюанси***:

- **бакалаври на І семестр починаючи з 2 курсу та старших курсів** (в заяві вказати період - з 01.07.20\_\_року **до 31.01.20\_\_року)**

- **магістри на І семестр 2 року навчання**, (в заяві вказують - з 01.07.20\_\_року **до 31.12.20\_\_року)**

**-** якщо термін дії довідки (стосується таких категорій як особи з інвалідністю чи малозабезпечені сім’ї) завершується раніше закінчення семестру, то вказати в заяві дату завершення отримання стипендії з довідки

**-** якщо студенту виповнюється 23 роки в середині семестру, то кінцевою датою в заяві буде місяць народження (наприклад, 23 роки виповнюється 6 жовтня, в заяві пишемо **ДО 06.10.20\_\_р**.)

**- термін дії паспорту громадянина України (ІD-картка)** (неповнолітнім видають на 4 року)

1. Соціальна стипендія призначається за результатами сесії на один семестр, для призначення (подовження) стипендії на наступний семестр, необхідна заява, копія студентського квитка для всіх категорій – ***обов’язково***,

для «Дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи» (далі ВПО), для «Дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I—III групи» (далі Діти-інваліди), для учасників і дітей учасників бойових дій, для особи, батьки яких є шахтарями, для дітей з малозабезпечених сімей – копія довідки відповідно до кожної категорії; для категорії «особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» – копія посвідчення – за потребою УСЗН.

1. Студентам, які отримують стипендію за категорією «Діти-інваліди» у випадку закінчення довідки медико-соціальної експертної комісії (МСЕК) у середині семестру – треба подати копію продовженої довідки та заяву (додаток 4) з проханням продовжити право на отримання соціальної стипендії до кінця семестру. Це саме стосується також категорії «Малозабезпечена сім’я».
2. Заява від студента приймається лише в тому випадку, якщо він надав всі необхідні документи за своєю соціальною категорією, перелік необхідних документів за кожною категорією представлений в постанові КМ України № 1045 від 28.12.2016р. (зі змінами).
3. Студенту, який **не звернувся** з заявою одразу після семестрового контролю, стипендія призначається з **моменту звернення**.
4. Деканати до 25 числа кожного місяця надають списки студентів, які мають право на отримання соціальної стипендії за встановленим зразком (додаток 9) до відділу молодіжної політики та соціального розвитку з урахуванням ***факторів, які впливають на право отримання соціальної*** ***стипендії***, а саме:

- відрахування студентів денної форми навчання (!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!);

- зміна форми фінансування (переведення з державного замовлення на навчання за рахунок фізичних осіб) ;

- отримання права на академічну стипендію;

- оформлення академічної відпустки тощо;

- досягнення студентами віку 23 років для категорій: «Осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій та їх дітей», «Дітей, один з батьків яких загинув у районі проведення АТО», «Дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадського протесту або помер внаслідок поранення», «Дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи», «Осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T355100.html) та їх дітей»;

- закінчення терміну дії довідок таких категорій: «Дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю І-ІІІ групи», «Студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям »;

- закінчення дії посвідчення для категорії «Особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» тощо.

1. Кожного місяця **до 5 числа** відділ молодіжної політики та соціального розвитку формує особисту картку на кожного нового студента в базі «Облік студентів вищих навчальних закладів, які отримують соціальні стипендії», створює електронний список студентів на виплату соціальної стипендії на місяць (**після збереження списку в базі зміни внести *неможливо***) та відправляє в електронному та в паперовому вигляді з підписом ректора до УСЗН.
2. Розмір стипендії складає (станом на *11.02.2021р.*):

* всі категорії крім сироти – 1180 грн.;
* діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування

до 18 років – 3 592,50 грн.

* особи з числа дітей-сиріт, дітям, позбавленим батьківського піклування

від 18 років – 3 405,00 грн.

* студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків – 3 405,00 грн.

1. В довідці УСЗН про малозабезпечену сім’ю **звертайте увагу** на те, щоб до складу сім’ї було **вписане прізвище нашого студента**, а не тільки його батьки**.** Якщо студент вже сам (сама) перебуває в шлюбі, то до складу батьківської сім’ї він **вже не входить** (Наказ Міністерства праці та соціальної політики № 345 від 19.09.2016 р.).
2. Довідки УСЗН про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з січня 2016 року вважаються безстроковими.
3. Студенти, яким при вступі до магістратури виповнилось 23 роки (станом на момент подачі) – права на стипендію **не мають**, особливо слід звертати увагу на категорію «Діти-сироти».
4. Посвідчення «Особи, яка постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» – дійсне до 18 років *для дитини*, після 18 років – треба мати посвідчення з вказаним терміном дії.
5. У довідці про трудовий стаж шахтаря вказано «***Загальний стаж підземної роботи складає*** – 15 років … місяці … днів» – весь стаж подається ***в одній довідці***:

* якщо батьки пенсіонери – довідку можна взяти з пенсійного фонду;
* якщо на даний час працюють – дата довідки повинна бути видана в проміжок 2 місяців до подачі заяви на соціальну стипендію (якщо вперше звертається, якщо повторно – півроку).

1. Діти шахтарів мають право на пільги лише ***три роки після закінчення загальної середньої освіти,*** якщо впродовж цих трьох років вони вступили до ЗВО, то мають право на соціальну стипендію до завершення першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

**«Магістри-шахтарі»** **не мають право** на отримання соціальної стипендії, бо на момент вступу до магістратури вже минуло три роки після завершення загальної середньої освіти.

1. Процес організації подачі справ:

* **до 20 числа кожного місяця** деканати подають справи/заяви студентів до відділу молодіжної політики та соціального розвитку;
* **з 20 до 24 числа** відділ віддає справи/заяви до УСЗН на перевірку
* **до 25 числа** деканати подають списки студентів з урахуванням перевірених справ(додаток 3);
* **з 26 по 1 число** – відділ вносить нові справи студентів до бази «Облік студентів вищих навчальних закладів, які отримують соціальні стипендії»;
* **2, 3 числа** - формування списків у базі «Облік студентів вищих навчальних закладів, які отримують соціальні стипендії», заявок на фінансування, акту прийому передачі справ, супровідних листів, підпис всіх необхідних документів у ректора, бухгалтерії;
* **3, 4 числа** – подача документів до УСЗН.

1. Термін виплати соціальної стипендії

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Категорія | | Термін |
| Коротка назва **(не використову-вати для оформлення документації)** | ***Для заяви*** |
| 1.1 | Дитина-сирота | Дитина – сирота відповідно до ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» та ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» | До 23 років або до закінчення ЗВО. |
| 1.2 | Дитина позбавлена батьківського піклування | Дитина, позбавлена батьківського піклування відповідно до ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» та ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» | До 23 років або до закінчення ЗВО. |
| 2. | Сироти під час навчання у віці від 18 до 23 років | Особа, яка в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки якої померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти) відповідно до ст. 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» | До закінчення ЗВО (**не довше, ніж до досягнення ними 23 років**) |
| 3. | Постраждалі внаслідок ЧАЕС | Особа, яка має право на отримання соціальної стипендії відповідно до ст. 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (*під час написання заяви необхідно вказувати конкретну статтю Закону)* | До закінчення дії посвідчення |
| 4. | Шахтарі | Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше, як 3 роки відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» | До закінчення ЗВО |
| 5. | Діти шахтарів, що мають стаж підземної роботи більше 15 років | Особа, яка стала студентом протягом трьох років після здобуття базової та/ або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність І або ІІ групи, відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» | До закінчення ЗВО, тобто до завершення першого (бакалаврського) рівня вищої освіти!!! (якщо протягом 3 років після здобуття загальної середньої освіти вступив до ЗВО) |
| 6. | Учасники бойових дій (АТО та ін.) та їх діти | Особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантій їх соціального захисту» та їх дітей відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |
| 7. | Один з батьків загинув під час ООС (АТО)  (3 випадки) | Дитина, один з батьків якої **загинув** (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або **помер** **внаслідок поранення**, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також **внаслідок захворювання**, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |
| 8. | Один з батьків загинув під час громадського протесту | Дитина, один із батьків якої загинув під час масової акції громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масової акції громадянського протесту відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |
| 9. | Внутрішньо переміщені особи (ВПО) | Дитина, зареєстрована як внутрішньо переміщена особа | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |
| 10. | Соціальна стипендія Верховної ради України | Особа, якій призначена соціальна стипендія Верховної Ради України для студентів ЗВО з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24.10.2002 р. № 218 | За розпорядженням КМУ |
| 11. | Дитина або особа з інвалідністю  I—III групи | Дитина з інвалідністю та особа з інвалідністю  I—III групи | За довідкою |
| 12. | Малозабезпечені сім’ї | Студент із сім’ї, яка отримує допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям” | За довідкою |
| 13. | Особи з інвалідністю внаслідок війни та їх діти | Особа з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T355100.html) та їх дітей відповідно до ст. 44 Закону України «Про визу освіту» | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |
| 14. | Лінія зіткнення | Дитина, яка проживає у населеному пункті на лінії зіткнення відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» | До закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але **не довше, ніж до досягнення ними 23 років** |

1. Зверніть увагу в постанові КМУ від 28.12.2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладах» (станом на 4.02.2020 останні зміни №765 від 21.08.2019р.) пункт 4 підпункт 5 йдеться про учасників Революції Гідності та УЧАСНИКІВ БОЙОВИХ ДІЙ, уточнення яких саме бойових дій немає. Тобто соціальна стипендія орієнтована не тільки на антитерористичну операцію на сході України (АТО/ООС), а на всі інші (Афганістан тощо).

В довідці тепер не обов’язково посилання на п.19 ст.6 (безпосередня участь в антитерористичній операції).

1. В постанові КМУ № 1045 від 28.12.2016 р. останні зміни

[№ 52 від 27.01.2021](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/52-2021-%D0%BF#n10)р. зверніть увагу документ до категорій дітей-сиріт, діти позбавлені батьківського піклування та діти-сироти, що стали під час навчання.

1. При подачі заяви на візування у юрисконсульта (Чуприна Я.О. каб. 334А гол. корпусу) є ОБОВЯЗКОВИМ надання ВСІХ ДОКУМЕНТІВ НА СТУДЕНТА, не зважаючи на те який раз студент пише заяву вперше чи вп’яте.

Додаток 1

***Зразок титульного листа***

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

ОСОБОВА СПРАВА

КОЛОМІЄЦЬ БОГДАН ІВАНОВИЧ

(П.І.Б. студента)

Адреса реєстрації:

м. Харків, вул. Клочківська, буд. 216 А

Адреса фактичного місця проживання:

м. Харків, вул. Клочківська, буд. 216 А

Пільгова категорія:

Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи

Додаток 2

***Зразок опису документів особової справи для передачі уповноваженому органу***

**Опис**

**документів особової справи для передачі уповноваженому органу**

Одержувач соціальної стипендії

КОЛОМІЄЦЬ БОГДАН ІВАНОВИЧ

(П.І.Б.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Документи, надані одержувачем | | | | |
| №  з/п | Назва документу | Дата складання документу | Кількість  сторінок  документу | При-мітка |
| 1 | Копія заяви | 29.01.2021 | 1 | - |
| 2 | Копія паспорту | 29.01.2021 | 2 | - |
| 3 | Копія свідоцтва про народження дитини | 29.01.2021 | 1 | - |
| 4 | Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової катки платника податків | 29.01.2021 | 1 | - |
| 5 | Копія студентського квитка | 29.01.2021 | 1 | - |
| 6 | Копія довідки відповідно до категорії | 29.01.2021 | 1 | - |

Опис склав \_*(П.І.Б. заступника декана)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документи передав \_начальник відділу молодіжної політики та соціального\_\_\_\_\_\_\_\_\_ розвитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гусь Ю.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документи прийняв \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П.І.Б., посада, підпис працівника Уповноваженого органу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата складання опису: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

Додаток 3

***Зразок заяви для першого звернення***

(для 1 курсу ІІ семестру та старших курсів)

Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,

голові стипендіальної комісії

Пономаренку В.С.

Бондаренка Віктора Петровича,

студента 3 курсу, \_\_ групи

факультету економіки і права

Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.

Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з\_\_.\_\_.20\_\_р. до \_\_.\_\_.20\_\_р.

(вказати категорію) (з урахуванням п.7)

За результатами навчального семестру не маю академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включений(а) до рейтингу.

До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:

*Весь перелік документів з Постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 р., в тій же послідовності*

1.

2.

3.

…

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (ПІБ/підпис)

|  |  |
| --- | --- |
| Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |
| Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |
| Проректор з навчально-  виховної роботи та  соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |

Додаток 4

***Зразок заяви для 1 курсу І семестру***

Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,

голові стипендіальної комісії

Пономаренку В.С.

Бондаренка Віктора Петровича,

студента 1 курсу, \_\_ групи

факультету менеджменту і маркетингу

Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.

Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з\_\_.\_\_.20\_\_р. до \_\_.\_\_.20\_\_р.

(вказати категорію) (з урахуванням п.7)

До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:

*Весь перелік документів з Постанови КМУ №1045 від 28.12.2016 р., в тій же послідовності*

1.

2.

3.

…

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (ПІБ/підпис)

|  |  |
| --- | --- |
| Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |
| Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |
| Проректор з навчально-  виховної роботи та  соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |

Додаток 5

***Зразок заяви для повторного звернення***

Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,

голові стипендіальної комісії

Пономаренку В.С.

Бондаренка Віктора Петровича,

студента 3 курсу, \_\_ групи

факультету міжнародних відносин і журналістики

Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.

Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з \_\_.\_\_.20\_\_р. до \_\_.\_\_.20\_\_ р.

(вказати категорію) (з урахуванням п.7)

За результатами навчального семестру не маю академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включений(а) до рейтингу (копії документів, довідок, тощо надані в деканат та УСЗН \_\_\_\_ 20\_\_р.). Персональні

указати дату першої

подачі документів

дані не змінено.

До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:

1. Копія студентського квитка
2. Копія довідки відповідно до своєї категорії

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (ПІБ/підпис)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Проректор з навчально-виховної роботи та соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |   Додаток 6  ***Зразок заяви для продовження категорії «Діти-інваліди» та***  ***з малозабезпечених сімей***  Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,  голові стипендіальної комісії  Пономаренку В.С.  Бондаренка Віктора Петровича,  студента 3 курсу, \_\_ групи  факультету фінансів і обліку  Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.  Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заява  Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії Дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I—III групи у зв’язку з продовженням довідки медико-соціальної комісії з \_\_.\_\_.20\_\_р. до \_\_.\_\_.20\_\_р. Персональні дані  (кінець семестру)  не змінено.  За результатами навчального семестру не маю академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включений(а) до рейтингу.  До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:  1. Копія довідки медико-соціальної комісії;  2. Копія студентського квитка.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (ПІБ/підпис)   |  |  | | --- | --- | | Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Проректор з навчально-виховної роботи та соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |   Додаток 7  ***Зразок заяви при отримання нового паспорту громадянина України (ІD***-***картки)***  Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,  голові стипендіальної комісії  Пономаренку В.С.  Бондаренка Віктора Петровича,  студента 3 курсу, \_\_ групи  факультету фінансів і обліку  Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.  Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заява  Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у зв’язку отриманням нового паспорту громадянина України з \_\_.\_\_.20\_\_р. до \_\_.\_\_.20\_\_р.  (кінець семестру)  За результатами навчального семестру не маю академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включений(а) до рейтингу.  До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:  1. Копія паспорту;  2. Копія студентського квитка.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (ПІБ/підпис)   |  |  | | --- | --- | | Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Проректор з навчально-виховної роботи та соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) |   Додаток 8  ***Зразок заяви при дострокової здачі сесії***  Ректору ХНЕУ ім. С. Кузнеця,  голові стипендіальної комісії  Пономаренку В.С.  Бондаренка Віктора Петровича,  студента 3 курсу, \_\_ групи  фінансового факультету  Рік народження \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_р.  Проживаю за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заява  Прошу призначити соціальну стипендію у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, як особі, що належить до категорії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з \_\_.\_\_.202\_р. до \_\_.\_\_.202\_р.  (вказати категорію) (з урахуванням п.7)  За результатами навчального семестру не маю академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включений до рейтингу (копії документів, довідок, тощо надані в деканат та УСЗН \_\_.\_\_.20\_\_р.). Персональні дані  указати дату першої  подачі документів  не змінено.  До заяви додаю документи, що підтверджують право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами:   1. Копія студентського квитка 2. Копія довідки відповідно до кожної категорії   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) (ПІБ/підпис)   |  |  | | --- | --- | | Декан, голова стипендіальної  комісії факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва факультету) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Юрисконсульт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | | Проректор з навчально-  виховної роботи та  соціального розвитку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ) (підпис) | |

Додаток 9

СПИСОК   
студентів факультету \_\_\_\_\_\_\_\_\_ яким призначено соціальну стипендію на \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я, по батькові | Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером) | Паспортні дані або дані свідоцтва про народження | | Зареєстроване місце проживання | Фактичне місце проживання/ перебування | Місячний розмір стипендії, гривень | Місяць, за який здійснюється виплата | Місяць, по який призначено стипендію |
| серія, номер | ким видано |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Усього |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Декан факультету**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (посада) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ініціали та прізвище) |

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.